**НП «Объединение проектных организаций Республики Карелия»**

**Протокол заседания Контрольной комиссии №2**

г. Петрозаводск «20» октября 2010 г.

**Присутствовали:**

* ***Члены Контрольной комиссии:***
* Председатель – Смоляков П.В. (ООО «Макромир») - директор
* Яковлева Н.В. (ООО «Телекомстрой») - финансовый директор
* Пухленко А.М. (ООО «ОнегоПутьсервис») - директор
* Кузьмина В.А. – начальник планово-экономического отдела ЗАО ПИ «Карелпроект»
* ***главный специалист НП «ОПО РК» (СРО) Ленкова Е.Г.***
* ***приглашенные по 2-му вопросу повестки дня руководители и представители (по доверенности) организаций - членов Партнерства:***

1. *ЗАО ТАПМ «Петрозаводскархпроект» (директор Васильев А.В.);*
2. *ООО «Неосистемы Инжиниринг. Проектирование и строительство» (представители - начальник проектного отдела Зайцев С.А. и менеджер по маркетингу Рудина Е.В., действующие на основании доверенностей);*
3. *ООО «Антэн» (представитель – Ершов А.О., действующий на основании доверенности);*
4. *ООО «Желдорпроект» (директор Карпин В.И.);*
5. *ООО «Градпроект» (генеральный директор Зорин А.И);*
6. *ОАО ПИ «Карелагропромпроект» (генеральный директор Васильев Ю.В.);*
7. *ООО «АТМ» (директор Покорный С.Г.);*
8. *ООО «Зинхар» (директор Зиненков А.С.);*
9. *ООО «ОнегоПутьсервис» (директор Пухленко А.М. – член Контрольной комиссии).*

**Протокол ведет:** Ленкова Е.Г.

**Повестка:**

1. ***Информация о плановых проверках, проводимых Контрольной комиссией;***
2. ***Решение вопросов о выявленных нарушениях Требований к выдаче Свидетельства о допуске при проведении плановых проверок в вышеперечисленных организациях – членах Партнерства и отсутствии информации об их устранении в установленные для этого сроки.***

**По первому вопросу повестки** выступил с сообщением председатель Контрольной комиссии Смоляков П.В. Проинформировал членов комиссии о проводимых контрольных мероприятиях в отношении членов Партнерства и положении дел в этих организациях по соблюдению ими требований к выдаче Свидетельств о допуске, стандартов и правил, условий членства в СРО.

Также доложил статистику проводимых плановых проверок, рассказал о наиболее часто встречающихся нарушениях при проведении проверок.

**Решили:** ***принять к сведению.***

**По второму вопросу повестки дня:** председатель комиссии Смоляков П.В. в присутствии приглашенных руководителей и представителей вышеперечисленных организаций - членов Партнерства (поочередно - по списку) доложил всем присутствующим об обнаружении в процессе проведения плановых проверок данных организаций выявленных нарушений Требований к выдаче Свидетельства о допуске:

1. *Директор Васильев А.В. ЗАО ТАПМ «Петрозаводскархпроект» согласился с выявленными в ходе проведения плановой проверки нарушениями (см. Акт №11 от 25.05.10 г.) и дал пояснения по данному вопросу - предписания и рекомендации выполнены частично (см. пакет документов, поступивших в Контрольную комиссию 20.10.10 г. - вход. №576). Остальные замечания будут устранены в ближайшее время.*

***Решение: Представить в Контрольную комиссию недостающие документы до 20.11.2010 года включительно.***

1. *Представитель ООО «Неосистемы Инжиниринг. Проектирование и Строительство» Зайцев С.А., действующий на основании доверенности, дал пояснения по предпринимаемым руководством организации действиям для подтверждения стажа специалистов, которым в связи с утерей были выданы дубликаты трудовых книжек - сделаны запросы в предыдущие места работы данных сотрудников, по некоторым из которых получены ответы (см. Протокол заседания квалификационной комиссии №1 от 03.09.10 г. и Акт №14 от 03.09.10 г.). Данные документы (копии) были представлены на имя председателя Контрольной комиссии 12.10.10 г. вход. №556 и 15.10.10 г. вход. №565), однако записи в дубликаты трудовых книжек внесены не были.*

***Решение: представить оригиналы дубликатов трудовых книжек (для обозрения), оформленных в соответствии с действующим законодательством, и их копии (в «Материалы плановой проверки») для подтверждения стажа в области проектирования - для ответственных исполнителей «не менее 5-ти лет», для специалистов «не менее 3-х лет» - в Контрольную комиссию в течении 3-х рабочих дней (до 25.10.2010 г. включительно) для принятия решения о возобновлении плановой проверки.***

1. *Представитель ООО «Антэн» Ершов А.О., действующий на основании доверенности, согласился с выявленными в ходе проведения плановой проверки нарушениями и пояснил, что все недостающие документы (см. «Заключение по результатам контрольного мероприятия» Акта № 15 от 09.08.10 г.) будут представлены в Контрольную комиссию до 20.11.10 г. включительно.*

***Решение: Представить в Контрольную комиссию недостающие документы до 20.11.2010 года включительно.***

1. *Директор ООО «Желдорпроект» Карпин В.И. согласился с выявленными в ходе проведения плановой проверки нарушениями и пояснил, что все недостатки устранят (отказ от I уровня ответственности) при подаче заявления на замену Свидетельства о допуске с перечнем проектных работ, утвержденным Приказом Минрегионразвития РФ №624 (см. «Заключение по результатам контрольного мероприятия» Акта № 8 от 17.05.10 г.)*

***Решение: При подаче заявления на замену Свидетельства о допуске согласно перечня видов проектных работ, утвержденных Приказом Минрегионразвития РФ №624, указать «нормальный уровень ответственности» для видов работ по заявлению. Представить заявление и приложение 38 «Сведения о квалификации руководителей и специалистов» в соответствии с Требованиями к выдаче допуска, утвержденными 05.10.10 г., не позднее 20.11.10 г.***

1. *Директор ООО «Градпроект» Зорин А.И. согласился с выявленными в ходе проведения плановой проверки нарушениями (см. Акт №12 от 04.06.10 г.) и дал пояснения по данному вопросу - предписания и рекомендации выполнены частично – см. пакет документов, поступивших в Контрольную комиссию 20.10.10 г. - вход. №577). Остальные замечания будут устранены в ближайшее время.*

***Решение: Представить в Контрольную комиссию недостающие документы не позднее 20.11.2010 года включительно.***

1. *Генеральный директор ОАО Проектный институт «Карелагропромпроект» Васильев Ю.В. согласился с выявленными в ходе проведения плановой проверки нарушениями (см. Акт №5 от 30.04.10 г.) и дал пояснения по данному вопросу - предписания и рекомендации выполнены частично – обучены 3 специалиста (Орлова М.В., Тифитуллин А.Р., Колмовская Г.А.) из 4-х, нуждающихся в обучении. Договор на обучение 1-го специалиста (Китаева М.И.) будет заключен в ближайшее время.*

***Решение: Представить в Контрольную комиссию заключенный договор на 1-го специалиста (Китаева М.И.) и заверенную ответственным лицом ОАО ПИ «Карелагропромпроект» копию удостоверения о повышении квалификации государственного образца Колмовской Г.А., отсутствующей в «Деле организации», не позднее 20.11.2010 года включительно.***

1. *Директор ООО «АТМ» Покорный С.Г. согласился с выявленными в ходе проведения плановой проверки нарушениями (см. Акт №16 от 13.08.10 г.) и дал пояснения по данному вопросу - предписания и рекомендации выполнены частично – см. пакет документов, поступивших в Контрольную комиссию 20.10.10 г. - вход. №579). Остальные замечания будут устранены в ближайшее время.*

***Решение: Представить в Контрольную комиссию недостающие документы не позднее 20.11.2010 года включительно.***

1. *Директор ООО «Зинхар» Зиненков А.С. согласился с выявленными в ходе проведения плановой проверки нарушениями и пояснил, что все недостатки устранят при подаче заявления на замену Свидетельства о допуске с перечнем проектных работ, утвержденным Приказом Минрегионразвития РФ №624 (см. «Заключение по результатам контрольного мероприятия» Акта № 7 от 30.04.10 г.)*

***Решение: При подаче заявления на замену Свидетельства о допуске согласно перечня видов проектных работ, утвержденных Приказом Минрегионразвития РФ №624, не включать в квалификационный состав специалистов, которые не соответствуют Требованиям к выдаче свидетельства о допуске. Представить заявление и приложение 38 «Сведения о квалификации руководителей и специалистов» в соответствии с Требованиями к выдаче допуска, утвержденными 05.10.10 г., не позднее 20.11.10 г.***

1. *Директор ООО «ОнегоПутьсервис» Пухленко А.М. согласился с выявленными в ходе проведения плановой проверки нарушениями (см. Акт 13 от 04.06.10 г.) и дал пояснения по данному вопросу - предписания и рекомендации выполнены.*

***Решение: принять к сведению.***

***В случае не устранения нарушений вышеперечисленными организациями в установленный срок материалы плановой проверки передать в Дисциплинарную комиссию для принятия решения по этим организациям и вынесения дисциплинарного взыскания.***

Председатель комиссии Смоляков П.В.

Секретарь Ленкова Е.Г.